

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

CRISTINA RISI ALVAREZ

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

SECPLA / DEPARTAMENTO ASESORIA URBANA

NOMBRE JEFE DIRECTO:

CARLOS MONTAÑA PEDEMONTE

MES DE INFORME:

AGOSTO 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

-Ajustes finales a proceso PRC.
-Formulación de los planes de inversiones en infraestructura de movilidad y espacio público (PIIMEP) de nivel comunal e intercomunal, según lo establecido en el art. 176 de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, corresponderá que cada municipio elabore su PIIMEP de nivel comunal, el que contendrá una cartera de proyectos, obras y medidas incluidas en los instrumentos de planificación territorial existentes o asociados a éstos.
-Aún cuando no formo parte del convenio de trabajo original, entre los requerimientos no formales se solicitó el apoyo al DAU en la revisión de los expedientes de subdivisión enviados por el DOM, a partir de la fecha 14.07.2023. Y apoyo a la DAI en la elaboración de subdivisiones, informes y otros sobre solicitud de la comunidad, a partir de la fecha 16.04.2024.
-Otros a requerimiento del Director Secpla, fundamentalmente.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:

-**Ajustes al Plan Regulador Comunal.** Habiéndose concretado el proceso de aprobación de la Actualización del Plan Regulador Comunal de Vallenar, a partir de la autorización de la reanudación del proceso, Decreto Exento N° 01510, de fecha 16.04.2024, de Alcalde. Es posible señalar que se ha dado cumplimiento a las actividades establecidas por la legislación vigente. Sin embargo, por la cantidad de observaciones y el proceso que conlleva se realizó una segunda modificación del calendario, aumentando el plazo requerido para elaborar los oficios de respuestas a la comunidad, fundamentalmente. Con fecha 13.08.2024 se realizó presentación al Concejo Municipal las observaciones recibidas de la comunidad para acoger o rechazar los distintos requerimientos y/o ajustes al Plan. Dicho proceso quedo reflejado en el Acta de Acuerdo N° SECMUN-D00212-2024. En general, fueron acogidas favorablemente por el Concejo Municipal, por lo que a continuación se debió elaborar la correspondiente respuesta a cada presentación de la comunidad y a su vez los ajustes a los distintos documentos del Plan propuesto, plano y ordenanza.
De lo anterior y el calendario ajustado con fecha 30.08.2024, corresponde la presentación de todos los antecedentes a la SEREMI MINVU. Se solicitó antecedentes a la DOM sobre propiedad que se incorporara como ICH para la elaboración de la correspondiente Ficha ICH
- OTROS.
Apoyo al DAU respecto de correspondencia e informes temáticos referidos al desarrollo urbano. Elaboración de propuestas de oficios e informes de respuestas para V°B° del DAU.
Continuidad en la participación en reuniones de la CODETTRA, y en la elaboración del Acta por cada sesión y la propuesta de oficios que se requieran para reuniones de coordinación.
A partir del 14.07.2023, continuidad en apoyo al DAU para revisar los expedientes referidos a subdivisiones, lotes y urbanizaciones. Se recibieron dos expedientes, en proceso de revisión.
Continuidad, en apoyo como equipo DAU a la DAI para resolver solicitudes de la comunidad.
A partir del 04.06.2023 el Director Secpla requirió mi apoyo en la revisión del proceso del proyecto "Actualización del Estudio de Ingeniería y Evaluación Socioeconómica Construcción prolongación Avenida Matta, Vallenar", para lo que se construyó matrices de seguimiento del proceso administrativo, fundamentalmente. Para aclarar el proceso a la fecha se elaboró una línea de tiempo en proceso de ajuste para entregar al Director SECPLA y Jefe de Proyectos que les permitiría resolver administrativa la aprobación y nuevos plazos del proyecto. A su vez, y a requerimiento del Director SECPLA se elaboró Ficha Técnica del proyecto a fin de entregar información a la comunidad, al menos de los aspectos relevantes del proyecto y su avance. Del avance se está a la espera de la respuesta de los distintos servicios respecto de las parcialidades temáticas del proyecto.
De acuerdo a lo solicitado por Alcalde se recopiló información sobre el mandato y oros del Club Los Clandestinos. Entre las actividades realizadas para poder avanzar en el apoyo requerido se consultó en SAG sobre la alternativa para obtener el correspondiente IFC, quien me derivó a la SEREMI MINVU de quien se debe obtener la aprobación correspondiente para presentar posteriormente al SAG y obtener la Resolución favorable y posterior presentación a la DOM, para poder contar con el Permiso de Edificación. Se obtuvo el formato de requerimientos de la SEREMI MINVU y se envió vía mail al encargado de la organización para documentar la presentación.

FIRMA FUNCIONARIO



FIRMA SECPLA

FIRMA JEFE DIRECTO

